



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE.



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

ART. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente regolamento disciplina, ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114 e della Legge Regionale 20 gennaio 2000, n. 6, il commercio su aree pubbliche relativamente al territorio del Comune di Corciano.
2. Il commercio su aree pubbliche può essere svolto:
 - a) su posteggi dati in concessione per dieci anni;
 - b) in forma itinerante su qualsiasi area, ad eccezione di quelle in cui tale attività è vietata.
3. L'esercizio dell'attività di cui sopra è soggetto ad apposita autorizzazione rilasciata a persone fisiche o a società di persone regolarmente costituite secondo le norme vigenti ed è subordinata al possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 della L.R. n. 6/2000.

TITOLO I – DISCIPLINA DEI MERCATI

ART. 2 - MERCATI ESISTENTI NEL TERRITORIO COMUNALE

1. Per mercato si intende l'area pubblica o privata della quale il Comune abbia la disponibilità, composta da più posteggi, attrezzata o meno e destinata all'esercizio dell'attività per uno o più o tutti i giorni della settimana o del mese per l'offerta integrata di merci al dettaglio, la somministrazione di alimenti e bevande, l'erogazione di pubblici esercizi.
2. Nel territorio comunale vengono svolti i seguenti mercati secondo le planimetrie allegate al presente regolamento:
 - 1) Mercato di Mantignana
 - 2) Mercato di San Mariano
 - 3) Mercato di Corciano
 - 4) Mercato di Ellera

con le seguenti caratteristiche:

- 1) **Mercato di Mantignana**: piazzale – parcheggio Via Caporali

Svolgimento: annuale

Cadenza: settimanale

Giorni: lunedì



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

Settore merceologico: misto

Superficie minima ciascun posteggio: mq. 42

Superficie attualmente occupata: circa mq. 500

N° posteggi: 4 (più 1 di mq. 20 riservato alle categorie: produttori agricoli – portatori di handicap – commercio equo e solidale)

2) **Mercato di San Mariano**: piazzale Centro Commerciale “Girasole”

Svolgimento: annuale

Cadenza: settimanale

Giorni: martedì

Settore merceologico: misto

Superficie minima ciascun posteggio: mq. 42

Superficie attualmente occupata: circa mq. 900

N° posteggi: 6 (più 2 di mq. 20 riservati alle categorie: produttori agricoli – portatori di handicap – commercio equo e solidale)

3) **Mercato di Corciano**: piazzale – parcheggio Via Cornaletto

Svolgimento: annuale

Cadenza: settimanale

Giorni: mercoledì

Settore merceologico: misto

Superficie minima ciascun posteggio: mq. 40

Superficie attualmente occupata: mq. 200

N° posteggi: 3 (più 1 di mq. 15 riservato alle categorie: produttori agricoli – portatori di handicap – commercio equo e solidale)

4) **Mercato di Ellera**: Piazza della Croce Rossa – Ellera di Corciano

Svolgimento: annuale

Cadenza: settimanale

Giorni: venerdì

Settore merceologico: misto

Superficie minima ciascun posteggio: mq. 42

Superficie attualmente occupata: mq. 1850

N° posteggi: 12 (più 3 di mq. 20 riservati alle categorie: produttori agricoli – portatori di handicap – commercio equo e solidale)

3. L'orario di svolgimento dell'attività commerciale nei mercati viene stabilito dalle ore 7.00 alle ore 13.30. Per le festività si applicano le stesse regole previste per il commercio privato in sede fissa.



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

ART. 3 - AUTORIZZAZIONI DI TIPO A) CON POSTEGGIO NEI MERCATI

1. L'autorizzazione per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, mediante l'utilizzo di un posteggio nei mercati indicati nel precedente art. 2, è rilasciata dal Comune ed abilita anche:
 - alla partecipazione alle fiere, anche fuori regione, ai sensi dell'art. 28, comma 6, del D. Lgs. n. 114/98;
 - all'esercizio in forma itinerante nell'ambito del territorio regionale.
2. Il Comune rilascia in favore del soggetto aggiudicatario del posteggio, contestualmente all'autorizzazione, la relativa concessione di posteggio.
3. La concessione di posteggio ha validità decennale, s'intende tacitamente rinnovata alla scadenza per uguale periodo e non può essere ceduta se non con l'azienda.
4. Non può essere rilasciata, per il medesimo mercato, più di una autorizzazione e relativa concessione di posteggio a favore dello stesso soggetto se persona fisica o non più di tre nell'ipotesi di società

ART. 4 – PROCEDURA PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI DI TIPO A)

1. Il rilascio dell'autorizzazione di tipo A) e della relativa concessione di posteggio nei mercati avviene mediante presentazione di domanda da parte degli interessati aventi i requisiti previsti dalle norme vigenti, secondo le modalità indicate in apposito bando predisposto dal Comune e pubblicato sul B.U.R. (Bollettino Ufficiale della Regione)
2. Le domande per il rilascio dell'autorizzazione devono essere presentate al Comune a mezzo raccomandata A/R o tramite consegna diretta, non prima del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione e entro 30 giorni dalla stessa.
3. Sulla base delle domande pervenute si provvederà alla formazione di una graduatoria per il rilascio delle autorizzazioni e delle relative concessioni di posteggio secondo i seguenti criteri:
 - 1) maggiore anzianità di presenza sul mercato come definita dalla lettera a), c. 4, art. 6 L.R. n. 6/2000;
 - 2) maggior anzianità nel pagamento, in maniera continuativa, della Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche di cui al D. Lgs. 15.11.1993, n. 507 in favore del Comune, relativa all'occupazione effettuata nel mercato per cui viene richiesto il posteggio;
4. Il Comune provvede ad approvare la graduatoria entro 30 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande. In caso di parità tra i diversi richiedenti verrà privilegiato il soggetto:
 1. che ha effettuato i pagamenti relativi alla Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche di cui al D. Lgs. 15.11.1993, n. 507 in favore del Comune, nell'anno di pubblicazione del bando per l'assegnazione dei posteggi nei mercati;



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

2. privo di posteggio in altri mercati del territorio comunale.
In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

5. In sede di prima applicazione si provvederà ad emanare un apposito bando per l'assegnazione di tutti i posteggi dei mercati previsti dall'art. 2 e per il rilascio delle relative autorizzazioni e concessioni di posteggio. Con successivi bandi semestrali si procederà all'assegnazione dei posteggi eventualmente ancora rimasti liberi. Qualora i posteggi permangano non assegnati dopo il terzo tentativo il Comune può disporre la soppressione dei medesimi.

6. Qualora il Comune sopprima dei posteggi in un mercato, i titolari dei posteggi soppressi hanno priorità nell'assegnazione di posteggi comunque disponibili.

7. In caso di rifiuto da parte dell'operatore dell'attribuzione di un posteggio in un mercato, cui avrebbe diritto sulla base della graduatoria, lo stesso non perde l'anzianità di frequenza maturata nel mercato stesso per un periodo di un anno.

8. L'operatore assegnatario di posteggio è tenuto al pagamento della TOSAP secondo le modalità previste dal D. Lgs. 507/93 e dal relativo Regolamento Comunale in materia.

9. La procedura di cui al presente articolo non si applica per il rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni relative ai posteggi riservati a:

- a) produttori agricoli di cui alla legge 9 febbraio 1963, n. 59;
- b) soggetti disagiati di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e associazioni di commercio equo e solidale senza fini di lucro e formalmente riconosciute.

10. La medesima procedura non si applica per le assegnazioni dei posteggi fuori dei mercati. Il rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni di posteggi relative alle fattispecie indicate nei due commi precedenti sono disciplinate dai successivi articoli n. 6 e n. 9.

ART. 5 - PRESENZE NEI MERCATI

1. Ai fini del riconoscimento delle presenze nel mercato, come definite dall'art. 17 della L.R. n. 6/2000 e dalla lettera f), comma 1 dell'art. 27 del D. Lgs. n. 114/98, è necessaria la presenza per l'intera durata del mercato prevista, dell'operatore titolare dell'autorizzazione di tipo A) o di un suo rappresentante, purché sia un familiare coadiutore iscritto all'I.N.P.S., un dipendente, un socio lavoratore munito di apposita procura datata e con sottoscrizione autenticata, e dell'originale dell'autorizzazione.

2. Gli operatori assegnatari di posteggio in concessione decennale impossibilitati a partecipare al mercato in un determinato giorno, o periodo, o che comunque si allontanino dallo stesso prima dell'orario prefissato per la cessazione del mercato, devono darne comunicazione scritta al Comune, anche a mezzo fax, entro un'ora dall'inizio del mercato stesso o tempestivamente all'atto dell'abbandono del posteggio.



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

3. Nell'ipotesi di mancata partecipazione al mercato dell'operatore assegnatario il posteggio si considera occasionalmente libero.

4. Le presenze vengono aggiornate alla data del 31 dicembre e del 30 giugno di ogni anno, ai fini dell'assegnazione dei posteggi in concessione decennale e all'ultimo mercato antecedente effettuato, per l'ipotesi di assegnazione temporanea di posteggi occasionalmente liberi.

ART. 6 – ASSEGNAZIONE POSTEGGI RISERVATI

1. Nei mercati sono individuati, in proporzione all'ampiezza degli stessi, alcuni posteggi riservati alle seguenti categorie di soggetti:

- Produttori agricoli di cui alla legge 9/2/1963, n. 59;
- Soggetti disagiati di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- Associazioni di commercio equo e solidale senza fini di lucro e formalmente riconosciute.

2. L'assegnazione dei posteggi riservati viene effettuata secondo i criteri sotto indicati senza tenere conto dell'appartenenza ad una o all'altra categoria da parte del soggetto richiedente.

3. L'assegnazione dei posteggi indicati avviene dietro presentazione di regolare domanda, entro il termine fissato dal Comune, da parte degli interessati, previa verifica dei requisiti richiesti e, in caso di più domande presentate, in base ai criteri di cui all'art. 4 del presente regolamento.

4. La qualità di produttore agricolo deve essere dichiarata in via sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dall'operatore richiedente il posteggio.

5. La qualità di portatore di handicap deve essere attestata attraverso apposita documentazione rilasciata dalla Commissione Sanitaria per l'accertamento dell'handicap (art. 4, legge 5/2/1992, n. 104) dell'Asl.

6. Il riconoscimento delle associazioni di commercio equo e solidale deve essere adeguatamente comprovato.

7. Nel caso la previsione di posteggi riservati individuati nei mercati con il presente regolamento si riveli eccessiva rispetto alle richieste inoltrate, il Comune può decidere di sopprimere gli stessi e riutilizzarne le superfici relative rese disponibili nei seguenti modi:

- ampliamento dei posteggi riservati regolarmente concessionari;
- miglioramento delle condizioni di accessibilità e viabilità all'interno dell'area destinata al mercato;
- ampliamento dei posteggi esistenti o all'istituzione di nuovi posteggi destinati al commercio su aree pubbliche.

8. Si applicano comunque le norme previste dall'art.5 in materia di presenze.



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

ART. 7 - ASSEGNAZIONE GIORNALIERA DEI POSTEGGI OCCASIONALMENTE LIBERI

1. L'assegnazione temporanea dei posteggi occasionalmente liberi o in attesa di assegnazione nei mercati è effettuata, indipendentemente dai prodotti trattati, prioritariamente in favore dei soggetti non aggiudicatari di posteggi, ma comunque inclusi nella graduatoria per l'assegnazione decennale dei posteggi del mercato interessato, seguendo il suo ordine.
2. In mancanza dei soggetti di cui sopra si fa riferimento ai criteri di cui all'art. 4 del presente regolamento.
3. I soggetti interessati dovranno presentare, prima dell'inizio dell'occupazione, apposita richiesta per iscritto al Comune che provvederà alla registrazione della presenza previa verifica dell'effettiva disponibilità del posteggio e della partecipazione al mercato dell'operatore richiedente.
4. L'assegnazione temporanea dei posteggi riservati non assegnati o occasionalmente liberi, di cui all'art. 6, avviene a favore dei soggetti appartenenti alle categorie riservatarie, ed in mancanza, ad altri soggetti aventi titolo, cioè titolari di autorizzazioni di tipo A (che non siano, però, già titolari di altra autorizzazione con posteggio nel medesimo mercato) o di tipo B.
5. L'operatore che comunque partecipi al mercato occupando un posteggio occasionalmente libero è tenuto al pagamento della TOSAP di cui al D. Lgs. 507/93.

ART. 8 – SCAMBIO CONSENSUALE DEI POSTEGGI

1. Lo scambio consensuale dei posteggi è sempre ammesso nell'ambito dello stesso mercato purché gli operatori effettuino la relativa richiesta al Comune. Tale richiesta deve essere presentata congiuntamente dagli operatori interessati.
Il Comune provvederà ad aggiornare i provvedimenti emessi in precedenza.

TITOLO II – DISCIPLINA DEI POSTEGGI FUORI MERCATO

ART. 9 – INDIVIDUAZIONE E PROCEDURA DI RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE

1. Nell'ambito del territorio comunale sono individuati e localizzati i seguenti posteggi fuori dei mercati, con le relative caratteristiche descritte:



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

- a) CIMITERO S. MARIANO: vendita fiori e piante – posteggio occupato da box – superficie mq. 18;
- b) CIMITERO CAPOCAVALLO: posteggio superficie mq. 15;
- c) CIMITERO SOLOMEO: posteggio superficie mq. 15;
- d) S.S. 75 bis (nei pressi incrocio – ponte superstrada): n. 1 posteggio superficie mq. 20;
- e) VIA NERVI (fronte baulificio - lato sx v/S. Sisto): n. 2 posteggi superficie mq. 20 ciascuno;

2. Relativamente ai posteggi contrassegnati dalle lettere da a) a d) il rilascio dell'autorizzazione di tipo A) e della relativa concessione decennale di posteggio avviene mediante presentazione di apposita domanda, entro il termine fissato dal Comune, da parte degli interessati aventi i requisiti previsti dalle norme vigenti.

3. Sulla base delle domande concorrenti pervenute si provvederà alla formazione di una graduatoria per il rilascio dell'autorizzazione di tipo A) e della relativa concessione di posteggio secondo i criteri previsti all'art. 4 del presente regolamento;

4. Nel caso di impossibilità da parte degli operatori titolari di concessione di posteggio a recarsi in un dato giorno o periodo presso il posteggio stesso, i medesimi dovranno darne tempestivamente comunicazione per iscritto al Comune secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 2.

5. Per l'assegnazione temporanea dei posteggi di cui alle lettere d) ed e) non assegnati in via definitiva si procede secondo i criteri indicati nei commi 7 e 8 del presente articolo. Nell'ipotesi di posteggi assegnati con concessione decennale, ma occasionalmente liberi, si rinvia a quanto stabilito dall'art. 7 del presente regolamento.

6. Non si dà luogo, comunque, ad assegnazione temporanea nel caso di posteggi occupati da box o da altre strutture fisse, ai sensi dell'art. 16, comma 3 della L.R. 20 gennaio 2000, n. 6.

7. Per i posteggi di cui alle lettere d) ed e) l'assegnazione avverrà solo in maniera temporanea per un periodo massimo di quattro mesi ulteriormente rinnovabili a richiesta. L'assegnazione sarà effettuata dietro presentazione di apposita domanda da parte degli interessati aventi i requisiti previsti dalle norme vigenti entro i 10 giorni precedenti la data fissata per l'inizio dell'occupazione. Nel caso di più domande concorrenti per il medesimo posteggio lo stesso sarà assegnato privilegiando in via prioritaria i soggetti residenti nel Comune e successivamente in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande e, in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio.

8. Ai fini dell'assegnazione dei posteggi di cui alle lettere da d) ed e) la giornata viene suddivisa nelle seguenti fasce orarie in modo da consentire l'accesso al medesimo posteggio, nell'arco della stessa giornata, a due diversi operatori, che eventualmente ne abbiano fatto richiesta:

- dalle ore 7.00 alle ore 14.30;
- dalle ore 14.30 alle ore 22.00.

All'atto della richiesta l'operatore dovrà specificare la fascia oraria per cui intende concorrere.



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

9. Le suddette fasce orarie potranno essere modificate con apposita disposizione del Comune in relazione a particolari esigenze stagionali o di altra natura.

TITOLO III – COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN FORMA ITINERANTE

ART. 10 – AUTORIZZAZIONI TIPO B) PER COMMERCIO ITINERANTE

1. L'autorizzazione esclusivamente in forma itinerante è rilasciata dal Comune nel quale il richiedente ha la residenza, se persona fisica, o la sede legale, se società. Tale autorizzazione abilita anche:

- all'esercizio del commercio nell'ambito delle fiere, sul territorio nazionale;
- all'esercizio del commercio nell'ambito dei mercati della regione, limitatamente ai posteggi non assegnati o provvisoriamente non occupati;
- alla vendita a domicilio del consumatore nonché nei locali ove questi si trovi per motivi di lavoro, di studio, di cura, di intrattenimento o svago.

2. La domanda per il rilascio dell'autorizzazione deve essere presentata al Comune a mezzo raccomandata A/R o tramite consegna diretta e si intende accolta qualora il Comune non comunichi all'interessato il provvedimento di diniego entro il termine di 90 giorni.

3. Nella domanda l'interessato dichiara:

- a) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D. Lgs. 114/98;
- b) il settore (o i settori) merceologico relativo all'attività esercitata.

TITOLO IV – NORME COMUNI

ART. 11 – DECADENZA, REVOCA, SOSPENSIONE

1. Si rinvia a quanto previsto in materia della Legge Regionale 20 gennaio 2000, n. 6 e dal Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114.

ART. 12 – SANZIONI



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

1. Si rinvia a quanto previsto in materia dalla Legge Regionale 20 gennaio 2000, n. 6 e dal Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114.

ART. 13 – FIERE

1. Attualmente nel territorio comunale hanno luogo le seguenti fiere:

- “Primavera dell’artigianato”: Mostra mercato organizzata dal Comune di Corciano nel periodo pasquale lungo le vie del centro storico di Corciano;
- “Viviamo il quartiere – Girasole in Fiera”: Mostra mercato organizzata da COSAP nella terza domenica di ogni mese a San mariano di Corciano presso il piazzale del Centro Commerciale “Girasole”.

2. Per la disciplina delle stesse si rinvia a quanto previsto dall’apposita regolamentazione

ART. 14 – NORMA FINALE

1. Per tutto quanto non disciplinato dal presente Regolamento si rinvia a quanto previsto dalle norme di legge in materia.